

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PLOPU
PRIMARIA PLOPU

APROBAT,
Primar: BALANESCU ADRIAN



DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE

a contractului de achizitie publica de lucrari pentru obiectivul:

REFACERE PUNTE PIETONALA
PESTE PARAU BUCOVEL, IN COMUNA PLOPU, SAT PLOPU,
JUDETUL PRAHOVA
EXECUTIE LUCRARI

2018

CUPRINS

1. **SECTIUNEA I - FISA DE DATE A ACHIZITIEI**
2. **SECTIUNEA II - CAIETUL DE SARCINI**
3. **SECTIUNEA III - FORMULARE**
4. **SECTIUNEA IV - CONTRACT DE LUCRARI**

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTA

Denumire: COMUNA PLOPU		
Adresa: Str. Principala, nr. 223, comuna Plopu, sat Plopu, jud. Prahova		
Localitate: PLOPU	Cod postal: 107405	Tara: ROMANIA
Persoana de contact: IORGA ION BUCUR AURELIA	Telefon: 0244/460592 Mobil: 0760665593 E-mail: plopu.achizitii@yahoo.ro	
e-mail: primaria.plopu.urbanism@gmail.com	Fax: 0244/460786	
Adresa de internet: http://www.primariaplopu.ro		

I.b Principala activitate sau activitati ale Autoritatii contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale X autorități locale <input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> institutie europeană/organizație internaționala <input type="checkbox"/> altele (specificați) _____	X servicii publice locale <input type="checkbox"/> aparare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranța națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sanatate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultura, religie și actv. recreative <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> altele (specificați) _____
--	---

Autoritatea contractanta achiziționează în numele altei autoritati contractante
DA NU **X**

Alte informații si/sau clarificari pot fi obținute:	
Luni 7,30 -16,00 Vineri 7,30 -13,30	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată <input type="checkbox"/> altele: (specificați/adresa/fax/interval orar)
Data limita pentru depunerea ofertelor: 12.06.2018 orele 10,00.	
Date limita de primire a solicitărilor de clarificari:	
Data: 08.06.2018 Ora limita: 10,00. Adresa oficiala: Str.Principala,nr.223, comuna Plopu, sat Plopu, jud.Prahova,Tel: 0244/460592,e-mail: plopu.achizitii@yahoo.ro	
Data limita de transmitere a raspunsului la clarificari :11.06.2018	

I. Sursa de finantare :

Se specifica sursele de finantare ale contractului ce urmeaza a fi atribuit:	Dupa caz, proiect/program finantat din fonduri comunitare
Venituri proprii si parteneriat cu Consiliul Judetean Prahova	DA X NU

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1. Descriere		
II.1.1. Denumire contract: „ REFACERE PUNTE PIETONALA “ in comuna Plopu, sat Plopu.		
(a) Lucrări	x	(b) Produse
CPV: 45221110- 6		(c) Servicii
II. 1. 2. Procedura se finalizeaza prin :		
Executie lucrari : x		
Contract de achiziție publică: x		
Încheierea unui acord cadru <input type="checkbox"/>		
II. 1.3. Durata contractului de achizitie publica		
Ani <input type="checkbox"/> luni <input type="checkbox"/> Lucrarile se vor efectua pana la data de 31.12.2018 , iar decontarea acestora se va face esalonat pana la data de 30.08.2019		
Sau		
Incepand cu <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> (zz/ll/aaaa/)		
II.1.4.Informații privind acordul cadru - nu		
Acordul cadru cu mai mulți operatori <input type="checkbox"/>	Acordul cadru cu un singur operator <input type="checkbox"/>	
Nr. <input type="checkbox"/> sau, dacă este cazul nr. <input type="checkbox"/> maxim al participanților al acordului cadru vizat		
Durata acordului cadru:		
Durata în ani <input type="checkbox"/> sau luni		
II.1.5) Oferte alternative sunt acceptate	DA <input type="checkbox"/>	NU X

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1)
- „ REFACERE PUNTE PIETONALA PESTE PARAUUL BUCOVEL IN COMUNA PLOPU,SAT PLOPU,JUDETUL PRAHOVA , conform caiet de sarcini .
Conform specificatiilor tehnice solicitate

III. CONDIȚII SPECIFICE CONTRACTULUI

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract (după caz)

Garantia de buna executie:

Cuantumul garanției de buna executie este de 10% din valoarea contractului fara TVA. Garanția de buna executie se constituie în termen de cinci zile lucratoare de la semnarea contractului de achiziție publică și se va constitui în conformitate cu art.39 alin (3) și art.40 din H.G. nr.395 / 2016 cu modificările și completările ulterioare. Aceasta poate fi constituită și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din valoarea contractului, fara TVA.

Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de buna executie, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unor pretenții asupra garanției de buna executie autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de buna executie, parțial sau total, contractantul are obligația de a reintregi garanția în cauza raportat la restul rămas de executat. Restituirea garanției de buna executie se face în conformitate cu prevederile art.42 alin(4) din H.G. nr.395/2016.

Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei:

- Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art.164,165,167 din Legea 98/2016

III.2. Condiții de participare

III.2.1. Criterii de calificare

Declarații privind **eligibilitatea**

Modalitatea prin care poate demonstra indeplinirea cerintei- se vor complete:

Formular 1

-Formular de oferta;

Formular 2

- Declarație privind neîncadrarea în art. 164 din legea 98/2016;

Formular 3

-Declarație privind neîncadrarea în art. 165 și 167 din legea 98/2016;

Formular 4

- declarație privind evitarea conflictului de interese, potrivit Art. 59 și 60 din legea 98/2016;

Cerință obligatorie:

- Certificat de înregistrare, în copie cf. cu orig.

- Certificat constatator emise de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte că ofertantul poate presta serviciile solicitate.

Ofertantii vor face dovada neincadrării în situațiile de excludere prin prezentarea următoarelor documente:

-certIFICATE constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;

-cazierul judiciar al operatorului economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;

- după caz , documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin.(2), art 167 alin. (2), art.171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

- alte documente edificatoare, după caz.

2.Ofertantii terți sustinatori și subcontractantii nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art.59 (evitarea conflictului de interese) din Legea 98/2016

Experiența similară:

Ofertantul trebuie să fi executat lucrări similare (lucrări de construire ,refacere și/ reabilitare/modernizare poduri) și să prezinte dovada finalizării acestora prin documente care confirmă recepționarea

III.3.Capacitatea tehnica si/sau profesionala

respectivelor lucrari : proces verbal de receptie finala;

Vor fi prezentate lucrari similar din ultimii 5 ani (raportati la data limita de depunere a ofertelor) insotita de certificate de buna executie pentru lucrarile cele mai importante;

(atunci când este necesar în scopul asigurării unui nivel corespunzător de concurență, autoritatea contractantă poate stabili ca sunt luate în considerare lucrări relevante realizate cu mai mult de 5 ani în urmă).

Capacitatea tehnica si /sau profesionala a operatorului economic poate fi sustinuta in conformitate cu art.182 din Legea 98 / 2016.Persoana ce asigura sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art.164,165 si 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Informatiile privind partea din contract pe care operatorul economic are eventual, intentia sa o subcontracteze, conform prevederilor art.55 din Legea 98/2016.

Ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi.

IV: PROCEDURA

IV.1)PROCEDURA DE ATRIBUIRE

IV.1.1) Achizitie directa

Conform prevederilor art.7, alin (5) din Legea nr.98/2016- lege privind achizițiile publice,cu modificarile si completarile ulterioare si art 43, din H.G.395/2016- Normé metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica,se va aplica procedura de achizitie prin incredintare directa , avand in vedere ca valoarea lucrarilor se situeaza sub pragul valoric prevazut de lege art.7, alin.(5) din Legea 98/2016, respectiv 441 730 lei fara TVA.

IV.1.1 a).Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire Offline Online

IV.2.) LEGISLAȚIA APLICATĂ:

- Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
- H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
- O.U.G. nr.58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice.

IV. 3).CRITERII DE ATRIBUIRE

- Pretul cel mai scazut;**
- Costul cel mai scazut;
- Cel mai bun raport calitate pret;
- Cel mai bun raport calitate cost.

IV. 4). PREZENTAREA OFERTEI

I.V4.1.Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică va cuprinde cel puțin următoarele:

1. Prezentarea modului de realizare a lucrărilor (planul propus) prin care ofertantul va descrie :
 - a) abordarea din punct de vedere proces tehnologic (metodologia de execuție) pentru realizarea lucrărilor;
 - b) resurse (personal și instalații/echipamente)
 - c) programul de execuție (diagrama Gantt) pe luni calendaristice, la nivel de categorie de lucrări (deviz), care să ilustreze succesiunea tehnologică de realizare a lucrărilor, ordinea și derularea în timp a activităților pe care ofertantul propune să le îndeplinească pentru realizarea lucrărilor până la data de 31.12.2018, în special:
 - lucrările permanente și temporare ce urmează să fie executate;
 - derularea în timp și evidențierea clară a activităților incluse în procesele de asigurare, respectiv de control al calității, conform legislației specifice corespunzătoare obiectului contractului;
 - denumirea activităților și sub-activităților aferente, durata acestora, cu evidențierea punctelor cheie (jaloanele) în execuția contractului;
2. Listele cu cantitățile de lucrări;
3. Extrasele de resurse materiale, manoperă, utilaj și transport;
4. Declarația privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate.
5. Prezentarea modalității de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor legi incidente.

Se vor respecta condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări. Se va prezenta o declarație în acest

sens. În cazul unei asocieri, această declarație va fi asumată de toți membri asocierii. Se vor respecta condițiile de protecția muncii, securității și sănătății în muncă;

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, orice costuri legate de:

- execuția categoriilor de lucrări prevăzute pentru refacerea punții pietonale, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare;
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor;
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

Propunerea financiară va conține, pe lângă formularul de oferta, și centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți

Oferta va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor :

- centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv
- centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte
- devizele ofertă;
- lista cu cantități de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări /sau contracte de închiriere a utilajelor;
- fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice
- listele cu cantități de lucrări pentru construcții provizorii organizare de șantier.

Comisia de evaluare are obligația de a analiza fiecare element în parte din cadrul propunerii financiare, în vederea asigurării unei realități în execuție. Analiza se efectuează prin raportare la articole și sub-articole ale propunerii financiare care corespund activităților propunerii tehnice, urmărindu-se dacă acestea pot fi realizate conform cerințelor de calitate, în condițiile prețurilor de piață.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Pentru a putea participa la procedura de atribuire desfășurată integral prin mijloace electronice operatorii economici au obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SICAP), conform Legii nr.98/2016.

Autoritatea contractantă acceptă numai ofertele depuse online în SICAP Adresa la care se depune oferta este www.e-licitatie.ro, secțiunea (NOUL SEAP)

Operatorii economici interesați vor încărca în catalogul electronic SICAP oferta de preț până la data de 12.06.2018, ora 10,00, vor înștiința autoritatea contractantă de depunerea ofertei în SICAP, conform anunțului nr.3443/18.05.2018 și vor depune la registratura instituției, oferta de preț până la data limită de depunere a ofertelor.

Ofertele se depun la sediul autorității contractante situat în com. Plopu, sat Plopu, nr. 223, registratura până la data de 12.06.2018, ora 10,00 într-un plic sigilat.

Documentele care însoțesc oferta

a).Scrisoare de înaintare formular 1

b).Imputernicirea

Oferta trebuie să fie însoțită de imputernicirea scrisă, înregistrată, stampilată și semnată de către reprezentantul legal al societății pe care semnatarul este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Ofertele se deschid în data de: 12.06.2018, ora 10,30, la sediul autoritatii contractante din strada Principala nr.223 , comuna Plopu, judetul Prahova
Orice ofertant are dreptul de a fi prezent la deschiderea ofertelor;
Persoana prezenta la procedura de deschidere a ofertelor, va prezenta o împuternicire semnata si stampilata de reprezentantul autorizat al ofertantului care sa contina seria si nr.BI/CI ale împuternicitorului. In acest sens împuternicitorul va avea asupra sa documentul de identitate mentionat , in original , in vederea confruntarii datelor de identificare.

V. Informatii suplimentare

Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind documentatia de atribuire, operatorii economici vor transmite solicitari având in vedere termenele de raspuns ale autoritatii contractante prevazute la art.160-161 din Legea 98/2016.

VI. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

Autoritatea contractanta are obligatia de a încheia contractul de achizitie publică cu ofertantul a cărui ofertă fost stabilită ca fiind câștigătoare , pe baza propunerilor financiare cuprinse în respectiva oferta.

In cazul în care autoritatea contractanta nu poate încheia contractul cu ofertantul a carui oferta a fost stabilita ca fiind castigatoare , datorita faptului ca ofertantul in cauza se afla intr-o situatie de forta majora sau în imposibilitatea fortuita de a executa contractul, atunci acesta are dreptul sa declare câștigătoare oferta clasata pe locul doi, în conditiile in care aceasta exista si este admisibila. In caz contrar, se anulează aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achizitie publică.

Autoritatea contractantă va comunica tuturor ofertanților rezultatul aplicării procedurii în cel mult 3 zile de la data la care comisia de evaluare a stabilit oferta câștigătoare.

În cazul ofertanților a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare comunicarea va preciza dacă oferta a fost respinsă și care sunt motivele respingerii, iar în cazul în care a fost admisă, va indica numele ofertantului câștigător, precum și caracteristicile și avantajele relative ale ofertei câștigătoare față de oferta respectivului ofertant necâștigător.

Autoritatea contractantă are dreptul de a nu furniza anumite informații referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică care ar putea fi cuprinse în ansamblul informațiilor în situația în care această furnizare:

- a) ar conduce la neaplicarea unei prevederi legale și, implicit, ar fi contrară interesului public; sau
- b) ar prejudicia interesele comerciale ale ofertanților, inclusiv cele ale ofertantului a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare; sau
- c) ar prejudicia concurența loială între ofertanți.

În cazul ofertantului câștigător comunicarea va preciza faptul că oferta sa a fost declarată câștigătoare și că acesta este invitat în vederea încheierii contractului.

Consilier achizitii publice
Bucur Aurelia

